

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH W NADLEŚNICTWIE GRYFICE

Spis treści:

CZĘŚĆ I

STANDARDY OCHRONY DZIECI I MŁODZIEŻY UCZESTNICZĄCEJ W ZAJĘCIACH EDUKACYJNYCH W NADLEŚNICTWIE GRYFICE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

Rozdział 2. Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnimi a edukatorami leśnymi prowadzącymi zajęcia edukacyjne lub będące zaangażowane w zajęcia edukacyjne.

Rozdział 3. Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia małoletniego.

Rozdział 4. Zasady aktualizacji Standardów oraz zakres kompetencji osób odpowiedzialnych za przygotowanie edukatorów leśnych do ich stosowania.

Rozdział 5. Zasady udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym, opiekunom grup dzieci i młodzieży lub faktycznym oraz małoletnim Standardów do zapoznania się z nimi i ich stosowania.

Rozdział 6. Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet oraz procedury ochrony małoletnich przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie.

Rozdział 7. Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdy.

Rozdział 8. Zasady ochrony wizerunku małoletniego.

Rozdział 9. Postanowienia końcowe.

CZĘŚĆ II STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH W OŚRODKU SZKOLENIOWO – WYPOCZYNKOWYM „BAŻYNA” W POGORZELICY

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

Rozdział 2. Zasady zapewniające bezpieczne relacje między personelem Ośrodka a małoletnim, a w szczególności zachowania niedozwolone wobec małoletnich

Rozdział 3. Zasady i procedury identyfikacji małoletniego przebywającego w Ośrodku i jego relacji w stosunku do osoby dorosłej, z którą przebywa w tym obiekcie

Rozdział 4. Zasady i procedury reagowania w przypadku uzasadnionego przypuszczenia, że dobro małoletniego znajdującego się na terenie Ośrodka lub korzystającego z jego usług jest zagrożone

Rozdział 5. Zasady udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym, opiekunom grup dzieci i młodzieży lub faktycznym oraz małoletnim Standardów do zapoznania się z nimi i ich stosowania.

Rozdział 6. Zasady zatrudniania personelu, który będzie pracował z małoletnimi lub uczestniczył w świadczeniu usług na ich rzecz

Rozdział 7. Zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie personelu podmiotu do stosowania Standardów, zasady przygotowywania tego personelu do ich stosowania oraz sposób dokumentowania tej czynności

Rozdział 8. Postanowienia końcowe



CZĘŚĆ I

STANDARDY OCHRONY DZIECI I MŁODZIEŻY UCZESTNICZĄCEJ W ZAJĘCIACH EDUKACYJNYCH W NADLEŚNICTWIE GRYFICE

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Standardy Ochrony Dzieci i Młodzieży uczestniczącej w zajęciach edukacyjnych w Nadleśnictwie Gryfice zwane dalej Standardami zostały opracowane w związku z obowiązkami nałożonymi ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.

2. Ilekroć w Standardach jest mowa o:

1) **edukatorach leśnych** – należy przez to rozumieć osoby zatrudnione w Nadleśnictwie Gryfice mające kontakt z małoletnimi poprzez prowadzenie zajęć edukacyjnych.

2) **krzywdzeniu małoletniego** – należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę małoletniego przez jakąkolwiek osobę, w tym edukatorów leśnych lub zagrożenie dobra małoletniego, w tym jego zaniedbywanie,

3) **małoletnim** – należy przez to rozumieć osobę, która nie ukończyła 18 roku życia,

4) **opiekunie małoletniego** - należy przez to rozumieć osobę uprawnioną do reprezentacji i stanowieniu o małoletnim, w szczególności jego przedstawiciel ustawowy, opiekun grupy dzieci i młodzieży.

5) **osobie odpowiedzialnej za Standardy Ochrony Małoletnich** – należy przez to rozumieć osobę wyznaczoną przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Gryfice do sprawowania nadzoru nad realizacją niniejszych Standardów,

6) **GDM** – należy przez to rozumieć grupę dzieci, młodzieży,

7) **opiekunie GDM** – należy przez to rozumieć opiekuna, osobę odpowiedzialną za GDM podczas zajęć edukacyjnych.

8) **Nadleśniczym** – należy przez to rozumieć Nadleśniczego Nadleśnictwa Gryfice,

9) **Zajęciach edukacyjnych** – należy przez to rozumieć przedsięwzięcia z zakresu edukacji leśnej społeczeństwa, prowadzone w różnych formach, np, zajęcia na ścieżkach dydaktycznych, akcje, prelekcje, pogadanki, zajęcia terenowe, zajęcia w OSW Bażyna w Pogorzeliczy.



Rozdział 2.

Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnimi a edukatorami leśnymi prowadzącymi zajęcia edukacyjne lub będące zaangażowane w zajęcia edukacyjne.

§ 2

1. Nadleśniczy jest odpowiedzialny za przygotowanie i wdrożenie Standardów w Nadleśnictwie Gryfice
2. Nadleśniczy wyznacza osobę odpowiedzialną do sprawowania nadzoru nad realizacją niniejszych standardów jest nią specjalista ds. pracowniczych.
3. Nadleśniczy za pośrednictwem osoby odpowiedzialnej zapoznaje edukatorów leśnych ze Standardami oraz odbiera od nich oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami. Wzór oświadczenia stanowi *Załącznik nr 1* do niniejszych Standardów.

§ 3

1. Nadleśniczy przed dopuszczeniem edukatora leśnego do prowadzenia zajęć edukacyjnych za pośrednictwem osoby odpowiedzialnej sprawdza edukatora leśnego w Rejestrze Sprawców Przestępstw na tle Seksualnym, zwanym dalej Rejestrem. Osoba figurująca w Rejestrze nie może zostać dopuszczona do działalności określonej w zdaniu 1.
2. W celu monitorowania bezpieczeństwa w Nadleśnictwie Gryfice poza wykonaniem obowiązku określonego w ustępie 1, Nadleśniczy dokonuje w każdym roku kalendarzowym pośrednictwem osoby odpowiedzialnej sprawdzenia figurowania edukatorów leśnych w Rejestrze.
3. W przypadku powzięcia informacji o wszczęciu wobec edukatora leśnego postępowania karnego o przestępstwo przeciwko wolności seksualnej lub przestępstwo przeciwko małoletniemu Nadleśniczy niezwłocznie odsuwa takiego edukatora leśnego od wszelkich form kontaktu z małoletnimi.

§ 4

1. Podstawową zasadą czynności podejmowanych przez edukatorów leśnych w kontaktach z małoletnimi jest działanie na rzecz ich dobra. Edukatorzy leśni traktują małoletnich z szacunkiem.
2. Edukatorzy leśni zobowiązani są do utrzymywania profesjonalnej relacji z małoletnimi oraz każdorazowego rozważenia, czy reakcja, komunikat bądź działanie



wobec małoletniego są odpowiednie do sytuacji, bezpieczne i uzasadnione.

3. W przypadku zaobserwowania sytuacji przemocowych pomiędzy samymi małoletnimi, każdy edukator leśny zobowiązany jest do natychmiastowej reakcji i stosownej interwencji polegającej na powstrzymaniu eskalacji konfliktu i zachowań niedozwolonych.

4. Decyzje dotyczące konkretnego małoletniego powinny uwzględniać również bezpieczeństwo pozostałych małoletnich.

5. Edukatorzy leśni monitorują sytuację i dobrostan małoletnich oraz zwracają uwagę na właściwość i poprawność relacji zachodzących pomiędzy edukatorami leśnymi, a małoletnimi oraz pomiędzy samymi małoletnimi.

6. Edukator leśny, który ma świadomość, iż małoletni doznał jakiejś krzywdy np. znęcania fizycznego, psychicznego lub wykorzystania seksualnego, zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności w kontaktach z małoletnim, wykazując zrozumienie i wyczucie.

§ 5

1. Edukatorzy leśni w kontakcie z małoletnimi:

- 1) odnoszą się do małoletnich z szacunkiem,
- 2) wysłuchują małoletnich i starają się udzielać im odpowiedzi dostosowanej do sytuacji i ich wieku,
- 3) nie zawstydzają małoletnich, nie lekceważą i nie obrażają,
- 4) nie krzyczą, chyba że wymaga tego sytuacja niebezpieczna (np. ostrzeżenie).

2. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec małoletnich w jakiejkolwiek formie. Każde, przemocowe zachowanie wobec małoletniego jest niedozwolone.

3. Nie wolno dotykać małoletnich w sposób, który mógłby zostać nieprawidłowo zinterpretowany.

4. Kontakt fizyczny z małoletnim nigdy nie może być niejawnym bądź ukrywanym, wiązać się z jakąkolwiek gratyfikacją ani wynikać z relacji władzy.

5. W uzasadnionych przypadkach dopuszczalny jest kontakt fizyczny edukatora leśnego z małoletnim. Do sytuacji takich zaliczyć można:

- 1) pomoc małoletniemu niepełnosprawnemu w czynnościach higienicznych, spożywaniu posiłków, poruszaniu się, jeśli typ niepełnosprawności tego wymaga, a małoletni/jego opiekun wyrazi zgodę,
- 2) udział w prawnie dopuszczalnych działaniach, w których kontakt taki jest rzeczą zwyczajną (zabawa, zawody sportowe itp.).

6. Małoletni uczestniczący w zajęciach zorganizowanych przez Nadleśnictwo zobowiązani są odnosić się do siebie z szacunkiem oraz powstrzymywać się od

, jakichkolwiek zachowań, które mogłyby naruszać przestrzeń osobistą innych osób i powodować u nich poczucie zagrożenia, dyskomfortu, lub strachu. Jakakolwiek przemoc fizyczna czy psychiczna jest zakazana.

§ 6

1. Edukatorzy leśni nie kontaktują się prywatnymi kanałami komunikacji z małoletnimi bez wiedzy ich opiekunów.

Rozdział 3

Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia małoletniego

§ 7

1. Edukatorzy leśni zwracają uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia małoletnich.

2. W przypadku powzięcia przez edukatora leśnego podejrzenia, że małoletni jest krzywdzony, to ma on obowiązek poinformować o tych podejrzeniach Nadleśniczego.

3. Interwencja podejmowana jest przez Nadleśniczego. Nadleśniczy wyznacza konkretną osobę do podejmowania tego rodzaju interwencji. W Nadleśnictwie Gryfice jest to Specjalista ds. pracowniczych. Dane osoby wyznaczonej do interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia małoletniego są podane do wiadomości i znajdują się na stronie internetowej Nadleśnictwa Gryfice w zakładce KONTAKT (imię, nazwisko, mail, telefon).

4. Jeżeli zgłoszono krzywdzenie ze strony osoby wyznaczonej do podejmowania interwencji, wówczas interwencja prowadzona jest przez Nadleśniczego.

5. Jeżeli zgłoszono krzywdzenie ze strony Nadleśniczego, wówczas osoba taka jest całkowicie wyłączana z procedury podejmowania interwencji.

6. W miarę możliwości do udziału w interwencji można zaangażować specjalistów, w szczególności psychologów i pedagogów, celem skorzystania z ich pomocy przy rozmowie z małoletnim o trudnych doświadczeniach.

§ 8

W przypadku podejrzenia, że zdrowie lub życie małoletniego jest zagrożone należy niezwłocznie poinformować o tym fakcie właściwe służby.

§ 9

1. Z przebiegu każdej interwencji sporządza się kartę interwencji, której wzór stanowi *Załącznik nr 2* do niniejszych Standardów.

2. Edukatorzy leśni posiadający informację o krzywdzeniu małoletniego lub informacje z tym związane, są zobowiązani do zachowania tych informacji w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane Nadleśniczemu oraz uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.

3. W przypadku gdy podejrzenie zagrożenia bezpieczeństwa małoletniego zgłosili opiekunowie małoletniego, a podejrzenie to nie zostało potwierdzone, należy o tym fakcie poinformować opiekunów małoletniego na piśmie oraz sporządzić kartę interwencji.

§ 10

1. W przypadku gdy zgłoszono krzywdzenie małoletniego przez edukatora leśnego, to osoba ta zostaje natychmiast odsunięta od wszelkich form kontaktu z małoletnimi do czasu wyjaśnienia sprawy.

2. Nadleśniczy przeprowadza rozmowę z małoletnim i innymi osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu i o sytuacji osobistej (rodzinnej, zdrowotnej) małoletniego, w szczególności jego opiekunem. Nadleśniczy stara się ustalić przebieg zdarzenia, ale także wpływ zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji.

3. Nadleśniczy organizuje spotkanie/a z opiekunami małoletniego, którym przekazuje informacje o zdarzeniu oraz o potrzebie/możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych organizacji lub służb.

4. W przypadku gdy edukator leśny dopuścił się wobec małoletniego innej formy krzywdzenia niż popełnienie przestępstwa na jego szkodę, Nadleśniczy powinien zbadać wszystkie okoliczności sprawy, w szczególności wysłuchać edukatora leśnego podejrzewanego o krzywdzenie małoletniego oraz inne osoby mające wiedzę na temat zdarzenia. W sytuacji, gdy naruszenie dobra małoletniego jest znaczne, w szczególności gdy doszło do dyskryminacji lub naruszenia godności, należy rozważyć możliwość powzięcia stosownych środków dyscyplinujących.

§ 11

1. W przypadku gdy zgłoszono krzywdzenie małoletniego przez osobę nie będącą edukatorem leśnym, Nadleśniczy przeprowadza rozmowę z małoletnim i innymi osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu i o sytuacji osobistej

(rodzinnej, zdrowotnej) małoletniego, w szczególności jego opiekunem. Nadleśniczy stara się ustalić przebieg zdarzenia, ale także wpływ zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji.

2. Nadleśniczy organizuje spotkanie/a z opiekunami małoletniego, którym przekazuje informacje o zdarzeniu oraz o potrzebie/możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych organizacji lub służb.

3. W przypadku, gdy z przeprowadzonych ustaleń wynika, że opiekun małoletniego zaniedbuje jego potrzeby psychofizyczne lub rodzina jest niewydolna wychowawczo (np. małoletni wielokrotnie jest nieadekwatnie ubrany do pogody, opuszcza miejsce zamieszkania bez nadzoru osoby dorosłej), rodzina stosuje przemoc wobec małoletniego, należy poinformować właściwy ośrodek pomocy społecznej o potrzebie pomocy rodzinie, gdy niespełnianie potrzeb wynika z sytuacji ubóstwa, bądź - w przypadku przemocy i zaniedbania - konieczności wszczęcia procedury Niebieskie Karty.

§ 12

1. W przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez innego małoletniego (np. na zajęciach grupowych) należy przeprowadzić rozmowę z małoletnim podejrzewanym o krzywdzenie oraz jego opiekunem, a także oddzielnie z małoletnim poddawany krzywdzeniu i jego opiekunem. Ponadto należy porozmawiać z innymi osobami mającymi wiedzę o zdarzeniu. W trakcie rozmów należy dążyć do ustalenia przebiegu zdarzenia, a także wpływu zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego krzywdzonego. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji.

2. Wspólnie z opiekunem małoletniego krzywdzącego należy opracować plan, celem wyeliminowania zachowań niepożądanych.

3. Z opiekunem małoletniego poddawanego krzywdzeniu należy opracować plan zapewnienia mu bezpieczeństwa, włączając w ten plan sposoby odizolowania go od źródeł zagrożenia.

4. W trakcie rozmów należy upewnić się, że małoletni podejrzewany o krzywdzenie innego małoletniego nie jest krzywdzony przez opiekuna lub inne osoby.

§ 13

1. W przypadku, gdy wobec małoletniego popełniono przestępstwo Nadleśniczy sporządza zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa i przekazuje je do właściwej miejscowo policji lub prokuratury.

2. W przypadku, gdy z rozmowy z opiekunem wynika, że nie jest on zainteresowany pomocą małoletniemu, ignoruje zdarzenie lub w inny sposób nie wspiera małoletniego, które doświadczyło krzywdzenia Nadleśniczy sporządza wniosek o wgląd w sytuację rodziny, który kieruje do właściwego sądu rodzinnego.

3. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji instytucji, o których mowa powyżej.

Rozdział 4

Zasady aktualizacji Standardów oraz zakres kompetencji osób odpowiedzialnych za przygotowanie edukatorów leśnych do ich stosowania

§ 14

Nadleśniczy obowiązany jest co najmniej raz na dwa lata dokonywać oceny Standardów w celu zapewnienia ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami. Wnioski z przeprowadzonej oceny należy pisemnie udokumentować.

§ 15

1. Nadleśniczy wyznacza osobę odpowiedzialną za przygotowanie edukatorów leśnych do stosowania Standardów (zwaną dalej Osobą Odpowiedzialną). Osoba odpowiedzialna za przygotowanie edukatorów leśnych, dostosowania Standardów w Nadleśnictwie Gryfice jest specjalista ds. pracowniczych.

2. Osoba Odpowiedzialna monitoruje realizację Standardów, reaguje na ich naruszenie oraz koordynuje zmiany w Standardach prowadząc równocześnie rejestr zgłoszeń i proponowanych zmian. Przygotowanie edukatorów leśnych do stosowania Standardów Osoba Odpowiedzialna dokumentuje poprzez odebranie od nich oświadczeń o zapoznaniu się z obowiązującymi w Nadleśnictwie Standardami oraz o ich stosowaniu.

3. Edukatorzy leśni mogą przekazywać swoje uwagi, proponować zmiany względem uregulowań zawartych w Standardach do Osoby Odpowiedzialnej oraz zgłaszać incydenty naruszania Standardów.

4. Wszelkie uwagi, proponowane zmiany i incydenty w zakresie naruszania Standardów Osoba Odpowiedzialna przekazuje Nadleśniczemu.

5. Wszelkich zmian w Standardach dokonuje Nadleśniczy w drodze zarządzenia.

Rozdział 5

Zasady udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim Standardów do zapoznania się z nimi i ich stosowania

§ 16

1. Standardy są dokumentem ogólnodostępnym w szczególności dla edukatorów leśnych, małoletnich i ich opiekunów, a także opiekunów GDM.

2. Opiekunowie małoletnich zostają zapoznani ze Standardami. Opiekunowie, opiekunowie GDM składają oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami. Wzór oświadczenia stanowi *Załącznik nr 1* do niniejszych Standardów.

3. W oparciu o niniejsze Standardy Nadleśniczy opracowuje skróconą wersję Standardów zawierającą informacje istotne dla małoletnich. Skrócona wersja Standardów stanowi *Załącznik nr 3*.

Rozdział 6

Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet oraz procedury ochrony małoletnich przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie

§ 17

1. Jeżeli Nadleśnictwo Gryfice zapewnia małoletnim dostęp do urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet zobowiązane jest podejmować działania zabezpieczające małoletnich przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla ich prawidłowego rozwoju; w szczególności należy zainstalować i aktualizować oprogramowanie zabezpieczające przed złośliwym oprogramowaniem i filtrujące treści.

2. W miarę możliwości edukatorzy leśni powinni informować małoletnich o zasadach bezpiecznego korzystania z Internetu.

3. Nadleśnictwo Gryfice w miarę możliwości zapewnia stały dostęp do materiałów edukacyjnych, dotyczących bezpiecznego korzystania z Internetu.



4. Edukatorzy leśni powinni stanowić nadzór nad treściami do jakich dostęp mają małoletni oraz podejmować interwencję w przypadku dostępu do treści nieodpowiednich.

Rozdział 7

Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdy

§ 18

1. Pomimo zastosowania procedury interwencji edukatorzy leśni powinni po ujawnieniu krzywdy wspierać małoletniego oraz zwracać uwagę na wszelkie niepokojące sygnały.

2. Jeżeli jest to możliwe, po ujawnieniu krzywdy, Nadleśniczy może utworzyć grupę wsparcia dla małoletniego.

Rozdział 8

Zasady ochrony wizerunku małoletniego

§ 19

1. Edukatorzy leśni uznając prawo małoletniego do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewniają ochronę wizerunku małoletniego.

2. Upublicznienie przez edukatora leśnego wizerunku małoletniego utrwalonego w jakiegokolwiek formie (tj. fotografia, nagranie audio-wideo) wymaga pisemnej zgody opiekuna małoletniego.

3. Jeżeli wizerunek małoletniego stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda opiekuna na utrwalanie wizerunku małoletniego nie jest wymagana.

Rozdział 9

Postanowienia końcowe

§ 20

1. Standardy wchodzą w życie z dniem ich ogłoszenia.

2. Standardy stosuje się odpowiednio w stosunku do małoletnich, którzy nie są



uczestnikami zajęć edukacyjnych.

3. Standardy zostają wywieszane w widocznym miejscu w Nadleśnictwie Gryfice i na stronie internetowej - w wersji pełnej oraz skróconej, przeznaczonej dla małoletnich, opiekunów, opiekunów GDM.

CZĘŚĆ II

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH W OŚRODKU SZKOLENIOWO – WYPOCZYNKOWYM „BAŻYNA” W POGORZELICY

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Nadleśniczy Nadleśnictwa Gryfice, działając na podstawie art. 22c ust. 3 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochrony małoletnich (Dz.U.2024.560 t. j. ze zm.) wprowadza Standardy Ochrony Małoletnich dla Ośrodka Szkoleniowo – Wypoczynkowego „Bażyna” w Pogorzeliczy” zwane dalej „Standardami Ochrony Małoletnich”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszymi Standardami Ochrony Małoletnich zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
3. Osobą odpowiedzialną za wdrożenie oraz przestrzeganie Standardów Ochrony Małoletnich jest Kierownik Ośrodka Szkoleniowo – Wypoczynkowego „Bażyna” w Pogorzeliczy.

§ 2

Ilekcroć w niniejszych Standardach Ochrony Małoletnich mowa jest o:

- 1) **Ośrodku** – rozumieć przez to należy Ośrodek Szkoleniowo – Wypoczynkowy „Bażyna” w Pogorzeliczy zlokalizowany w Pogorzeliczy przy ul. Wojska Polskiego 15, 72 – 351 Pogorzelica, prowadzony przez Nadleśnictwo Gryfice, Osada Zdrój 1, 72-300 Gryfice,
- 2) **Małoletnim** – rozumieć przez to należy osobę, która nie ukończyła 18 roku życia,
- 3) **Osobie dorosłej** – rozumieć przez to należy, osobę, która ukończyła 18 rok życia,
- 4) **Personelu** – rozumieć przez to należy osoby wykonujące pracę na rzecz Ośrodka Szkoleniowo – Wypoczynkowego „Bażyna” w Pogorzeliczy na podstawie umowy o pracę



lub każdego innego rodzaju umowy niż umowa o pracę, w tym umowy o świadczenie usług, zlecenia, wolontariuszy, stażystów, praktykantów, a także osoby faktycznie wykonujące prace lub usługi, w tym w ramach outsourcingu usług, których działalność związana jest z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi

- 5) **Opiekunie małoletniego** – rozumieć przez to należy przedstawiciela ustawowego dziecka, opiekuna prawnego innego niż rodzice, opiekuna faktycznego lub tymczasowego,
- 6) **Standardach Ochrony Małoletnich** – rozumieć przez to należy Standardy Ochrony Małoletnich dla Ośrodka Szkoleniowo – Wypoczynkowego „Bażyna” w Pogorzeliczy wprowadzone przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Gryfice.
- 7) **Osoba odpowiedzialna** – rozumieć przez to należy Kierownika Ośrodka Szkoleniowo – Wypoczynkowego „Bażyna” wyznaczonego przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Gryfice do wdrożenia oraz przestrzegania Standardów Ochrony Małoletnich.
- 8) **Ustawie** – rozumieć przez to należy ustawę z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochrony małoletnich (Dz.U.2024.560 t. j. ze zm.).

§ 3

1. Ośrodek zobowiązuje się edukować personel w tematyce okoliczności wskazujących, że małoletni przebywający w Ośrodku może być krzywdzony, jak również w zakresie sposobu i zasad szybkiego oraz odpowiedniego reagowania na takie sytuacje lub podejrzenia ich wystąpienia.
2. Nadto Ośrodek zobowiązuje się do stosowania i rozwijania zasad oraz standardów zachowań wśród personelu mających na celu uniknięcie zdarzeń mogących nosić znamiona zachowań stanowiących działania na szkodę małoletnich, w tym stanowiących znamiona przestępstw przeciwko wolności seksualnej małoletnich.
3. Działania edukacyjne mogą być realizowane w szczególności poprzez różne formy szkoleń stacjonarnych zewnętrznych lub wewnętrznych, szkoleń online zewnętrznych lub wewnętrznych, bezpłatne materiały edukacyjne udostępniane dla personelu.
4. Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez osoby mające kontakt z małoletnimi znajdującymi się na terenie Ośrodka jest traktowanie małoletnich z szacunkiem oraz uwzględnienie ich godności i potrzeb, oraz podejmowanie działań



prewencyjnych mających na celu wyeliminowanie ryzyka wystąpienia zagrożenia przestępczością na tle seksualnym.

5. Każda osoba dopuszczona do pracy jest zapoznawana z niniejszymi Standardami Ochrony Małoletnich, co potwierdza własnoręcznym podpisem oraz składa oświadczenie o zobowiązaniu się do przestrzegania zasad i procedur zawartych w tym dokumencie.

Rozdział 2.

Zasady zapewniające bezpieczne relacje między personelem Ośrodka a małoletnim, a w szczególności zachowania niedozwolone wobec małoletnich

§ 4

1. Personel zobowiązany jest do utrzymywania profesjonalnej relacji z małoletnimi i każdorazowego rozważenia, czy jego reakcja, komunikat bądź działania wobec małoletniego są adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwie wobec innych małoletnich.
2. Personel zobowiązany jest działać w sposób otwarty i przejrzysty dla innych, aby zminimalizować ryzyko błędnej interpretacji swojego zachowania.
3. Ośrodek zapewnia dostęp do Standardów Ochrony Małoletnich w miejscach ogólnie dostępnych dla małoletnich w formie uproszczonej oraz zrozumiałej dla małoletnich.

§ 5

1. Ośrodek nie prowadzi jakiegokolwiek działalności, która wiązałaby się lub rodziła ryzyko reklamy lub promocję treści o charakterze pornograficznym.
2. Ośrodek zapewnia odpowiedni poziom zabezpieczenia systemu teleinformatycznego w celu uniemożliwienia dostępu małoletnim do treści erotycznych lub pornograficznych bez nadzoru.

§ 6

Zabrania się następujących zachowań wobec małoletnich:

- 1) stosowania przemocy fizycznej oraz psychicznej, poniżającego, upokarzającego traktowania lub mogącego wywołać takie poczucie, zawstydzania,
- 2) szturchania, popychania, jakiegokolwiek innego zachowania, które narusza integralność fizyczną dziecka, chyba że występuje zagrożenie zdrowia lub życia dziecka,



- 3) składania propozycji o charakterze seksualnym, erotycznym, w tym za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, sieci telekomunikacyjnej, za pośrednictwem mediów społecznościowych;
- 4) stosowania przemocy, groźby bezprawnej lub podstępny w celu doprowadzenia do obcowania płciowego z małoletnim lub poddania się innej czynności seksualnej albo wykonania takiej czynności;
- 5) wykorzystywania bezradności małoletniego, w tym wynikającej z upośledzenia umysłowego lub choroby psychicznej w celu doprowadzenia małoletniego do obcowania płciowego lub do poddania się innej czynności seksualnej albo do wykonania takiej czynności,
- 6) wykorzystywania sytuacji przymusowej w której znajduje się małoletni, w celu doprowadzenia do obcowania płciowego z małoletnim lub poddania się innej czynności seksualnej albo wykonania takiej czynności,
- 7) wykorzystywania swojej pozycji służbowej lub sprawowanej funkcji w Ośrodku do doprowadzenia do obcowania płciowego z małoletnim lub poddania się innej czynności seksualnej albo wykonania takiej czynności, w szczególności w zamian za wykonanie czynności służbowej lub podjęcia jakiś działań objętych ofertą Ośrodka,
- 8) prezentowania małoletnim treści erotycznych, pornograficznych lub udostępnianie małoletnim przedmiotów mających takich charakter,
- 9) rozpowszechniania treści erotycznych, pornograficznych w sposób umożliwiającemu małoletniemu zapoznanie się z nim,
- 10) prowadzenia jakiegokolwiek działalności, która w swojej treści stanowi reklamę lub promocję treści erotycznych, pornograficznych,
- 11) uzyskiwania od małoletnich - z inicjatywy personelu lub małoletniego, informacji na temat jego kont w mediach społecznościowych, telefonu, adresu e-mail, kontaktowania się z małoletnimi za pośrednictwem mediów społecznościowych lub innych środków komunikacji elektronicznej na odległość;
- 12) nawiązywania kontaktów poprzez przyjmowanie lub wysyłanie zaproszeń w mediach społecznościowych,
- 13) utrwalania wizerunku małoletniego w jakiegokolwiek formie, jego rozpowszechniania lub udostępniania w jakiegokolwiek formie, w tym w mediach społecznościowych, bez zgody opiekuna prawnego małoletniego,
- 14) występowania do małoletnich o wyrażenie zgody na utrwalanie wizerunku lub jego udostępnianie w jakiegokolwiek formie w tym, w mediach społecznościowych,
- 15) utrwalania wizerunku przez małoletniego z udziałem personelu, jak również jego rozpowszechniania lub udostępniania w jakiegokolwiek formie, w tym w mediach społecznościowych,



- 16) noszenia ubioru o charakterze wyzywajacym, wulgarnym, innego niz sluzbowy lub o standardach innych niz obowiazujacy w Ośrodku,
- 17) nawiązywania prywatnych relacji towarzyskich z małoletnimi,
- 18) ujawniania jakichkolwiek danych małoletniego osobom trzecim lub nieupoważnionym osobom z personelu Ośrodka,
- 19) komentowania, komplementowania wyglądu małoletniego, w tym w szczególności w miejscach takich jak sauna, sala fitness, grota solna,
- 20) przebywania personelu płci przeciwnej w miejscach wyznaczonych odpowiednio tylko dla kobiet albo tylko dla mężczyzn w czasie, gdy zgodnie z obowiązującym regulaminem, miejsca te są dostępne dla małoletnich;
- 21) dotykania małoletniego w sposób, który może być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny,
- 22) angażowania w takie aktywności, jak: łaskotanie, udawanie walki z małoletnimi czy brutalne zabawy fizyczne;
- 23) zapraszania małoletnich do swojego miejsca zamieszkania lub spotykania się z małoletnim poza godzinami pracy,
- 24) proponowania małoletnim alkoholu, wyrobów tytoniowych, papierosów elektronicznych, nielegalnych substancji, jak również używania ich w obecności małoletnich.

§ 7

Zachowania i praktyki oczekiwane od personelu:

- 1) każdego małoletniego należy traktować z należyтым szacunkiem, nie dyskryminować ze względu na jakiegokolwiek cechy, w tym specjalne potrzeby, niepełnosprawność, rasę, płeć, religię, kolor skóry, narodowość.
- 2) w komunikacji z małoletnim należy unikać niejednoznacznych, wyzywających lub wulgarnych zachowań, w tym wskazujących na czynność seksualną,
- 3) w komunikacji z małoletnim należy unikać wulgarnych oraz niewłaściwych sformułowań mogących w szczególności budzić skojarzenia z czynnością seksualną,
- 4) w przypadku wulgarnego albo niestosowanego zachowania małoletniego, nie reaguj oraz zwróć małoletniemu uwagę, że jego zachowanie jest niewłaściwe; w razie zaś powtarzającego się zachowania, zgłoś sprawę do Osoby odpowiedzialnej,
- 5) w komunikacji z małoletnimi zachowuj cierpliwość i szacunek,
- 6) wszelkie kontakty z małoletnimi mogą mieć charakter służbowy i muszą być uzasadnione charakterem podejmowanej czynności,
- 7) słuchaj uważnie małoletniego i udzielaj mu odpowiedzi adekwatnych do jego wieku i danej sytuacji,

- 8) zapewnij małoletniego, że jeżeli czuje się niekomfortowo z jakąś sytuacją może o tym powiedzieć Tobie lub innej wskazanej osobie i uzyskać pomoc,
- 9) nie wolno zawstydzać, upokarzać, lekceważyć i obrażać małoletniego. Nie wolno podnosić głosu na małoletniego w sytuacji innej niż wynikająca z zagrożenia bezpieczeństwa małoletniego,
- 10) należy zgłaszać osobie odpowiedzialnej wszelkie podejrzane zachowania ze strony personelu lub osób trzecich znajdujących się na terenie Ośrodka,
- 11) nie można bagatelizować wątpliwości lub zgłoszeń dokonanych przez małoletniego, w tym w szczególności należy je zgłosić do osoby odpowiedzialnej i podjąć niezwłocznie czynności w celu ich weryfikacji lub podjęcie ewentualnych działań prewencyjnych,
- 12) zachowaj szczególną ostrożność wobec małoletnich, którzy doświadczyli nadużycia i krzywdzenia, w tym seksualnego, fizycznego bądź zaniedbań. Takie doświadczenia mogą czasami sprawić, że dziecko będzie dążyć do nawiązania niestosowanych bądź nieadekwatnych fizycznych kontaktów z dorosłymi. W takich sytuacjach powinieneś reagować z wyczuciem, jednak stanowczo i pomóc dziecku zrozumieć znaczenie osobistych granic,
- 13) kontakt fizyczny z małoletnim nigdy nie może być niejawny bądź ukrywany, wiązać się z jakąkolwiek gratyfikacją ani wynikać z realizacji władzy. Jeżeli będziesz świadkiem jakiegokolwiek z wyżej wymienionych zachowań lub sytuacji ze strony innych dorosłych zawsze poinformuj o tym osobę odpowiedzialną i postępuj zgodnie z obowiązującą procedurą;
- 14) bądź świadomym cyfrowych zagrożeń i ryzyka wynikających z rejestrowania twojej prywatnej aktywności w sieci przez aplikacje i algorytmy, ale także twoich własnych działań w Internecie. Dotyczy to lajkowania określonych stron, korzystania z aplikacji randkowych, na których możesz spotkać osoby małoletnie aktualnie przebywające w Ośrodku, obserwowania określonych osób/stron w mediach społecznościowych i ustawień prywatności kont z których korzystasz. Jeżeli twój profil jest publicznie dostępny osoby małoletnie będą miały wgląd w Twoją aktywność,
- 15) jeżeli zachodzi konieczność spotkania z małoletnim poza godzinami pracy, musisz poinformować o tym Osobę odpowiedzialną, a rodzice/opiekunowie prawni muszą wyrazić na to zgodę,
- 16) wszelkie ryzykowne sytuacje, które obejmują zauroczenie małoletnim przez personel lub personelu przez małoletniego, muszą być raportowane Osobie odpowiedzialnej. Jeżeli jesteś świadkiem, reaguj stanowczo, ale z wyczuciem, aby zachować godność osób zainteresowanych.
- 17) w przypadku, gdy świadkami nietypowych i/lub podejrzanych sytuacji są pracownicy innych działów Ośrodka np. serwis sprzątający, obsługa pokoi, pracownicy baru i

restauracji, strefy relaksu, ochrony i in., powinni oni niezwłocznie zawiadomić przełożonego, a w przypadku jego nieobecności - osobę decyzyjną, która podejmie odpowiednie działania.

Rozdział 3.

Zasady i procedury identyfikacji małoletniego przebywającego w Ośrodku i jego relacji w stosunku do osoby dorosłej, z którą przebywa w tym obiekcie

§ 8

1. Personel recepcji Ośrodka zobowiązany jest do przeprowadzenia identyfikacji małoletniego i jego relacji z osobą dorosłą, która towarzyszy małoletniemu.
2. Identyfikacja relacji pomiędzy małoletnim a osobą dorosłą, która mu towarzyszy nastąpić może poprzez:
 - a) poproszenie o dokument tożsamości małoletniego, jeżeli taki posiada lub inny dokument potwierdzający, że osoba dorosła ma prawo do sprawowania opieki nad dzieckiem. Przykładowe dokumenty mogące posłużyć identyfikacji to: dowód osobisty, paszport, legitymacja szkolna, orzeczenie sądu. W przypadku braku dokumentu tożsamości lub odmowy jego okazania należy poprosić o podanie danych małoletniego (np. imię, nazwisko, adres, datę urodzenia);
 - b) w przypadku braku dokumentów wskazujących na pokrewieństwo małoletniego i osoby dorosłej lub odmowy ich okazania należy zapytać o tę relację małoletniego a następnie osobę dorosłą;
 - c) jeżeli osoba dorosła nie jest rodzicem lub opiekunem prawnym małoletniego, powinna zostać poproszona o okazanie dokumentu np. zgody rodzica na podróżowanie danej osoby z małoletnim sporządzonej w formie pisemnej z podpisem urzędowo poświadczonym przez notariusza lub zgody podpisanej przez rodzica małoletniego wraz ze wskazaniem danych dziecka, adresu jego zamieszkania, kontaktem telefonicznym do rodzica i numerem dokumentu tożsamości/numerem PESEL osoby, której rodzic powierzył opiekę nad małoletnim. Jeśli osoba dorosła nie posiada żadnego z ww. dokumentów, należy poprosić ją o wypełnienie stosownego oświadczenia, zgodnie ze wzorem przygotowanym przez Ośrodek. Oświadczenie powinno zawierać dane małoletniego i dane dorosłego, z którym małoletni przebywa, wraz ze wskazaniem relacji jaka występuje pomiędzy małoletnim a dorosłym. W przypadku gdy osoba dorosła nie jest rodzicem ani opiekunem prawnym małoletniego,



- powinna oświadczyć, iż rodzice/opiekunowie prawni wyrazili zgodę na opiekę nad małoletnim;
- d) w przypadku odmowy ze strony osoby dorosłej okazania dokumentu małoletniego lub wskazania relacji należy wyjaśnić, że procedura weryfikacji relacji pomiędzy małoletnim a osobą dorosłą służy zapewnieniu bezpieczeństwa małoletnim korzystającym z Ośrodka i że zgodnie z przepisami Ustawy, personel obiektu zobowiązany jest przeprowadzić odpowiednią procedurę identyfikacyjną;
 - e) w przypadku gdy rozmowa nie rozwieje wątpliwości dotyczących podejrzenia wobec dorosłego i jego intencji skrzywdzenia małoletniego, a zwłaszcza gdy odmawia on okazania dokumentu tożsamości lub złożenia oświadczenia zawierającego dane małoletniego, należy o tym dyskretnie powiadomić przełożonego, w taki sposób aby nie wzbudzać podejrzeń (można np. powołać się na konieczność skorzystania ze sprzętów na zapleczu recepcji, prosząc osobę dorosłą, aby poczekała wraz z małoletnim w holu, restauracji lub innym miejscu.).
3. Od momentu, kiedy pojawią się pierwsze wątpliwości wskazane w ust. 2 lit. e) zarówno małoletni, jak i osoba dorosła powinni być w miarę możliwości w zasięgu wzroku personelu Ośrodka i nie powinni zostawać sami.
 4. Przełożony, który został powiadomiony o sytuacji, o której mowa w ust. 2 lit. e) przejmuje rozmowę z podejrzaną osobą dorosłą w celu uzyskania dalszych wyjaśnień.
 5. W przypadku, gdy rozmowa potwierdzi podejrzenie personelu o próbie lub o popełnieniu przestępstwa na szkodę małoletniego, przełożony zawiadamia o tym fakcie policję.

Rozdział 4.

Zasady i procedury reagowania w przypadku uzasadnionego przypuszczenia, że dobro małoletniego znajdującego się na terenie Ośrodka lub korzystającego z jego usług jest zagrożone

§ 9

1. Uzasadnione przypuszczenie, że dobro małoletniego jest zagrożone występuje w szczególności wtedy, gdy:
 - a) małoletni zgłosił personelowi Ośrodka okoliczności, które wskazują na to, że jego dobro jest zagrożone lub zostało naruszone,
 - b) personel zaobserwował zachowania, które wskazują, że dobro małoletniego jest zagrożone albo zostało naruszone,
 - c) małoletni ma na sobie ślady krzywdzenia (np. zadrapania, zasinienia), a zapytane odpowiada niespójnie, chaotycznie, popada w zakłopotanie,

- d) występują inne okoliczności mogące wskazywać na zagrożenie lub naruszenie dobra małoletniego, np. znalezienie materiałów pornograficznych z udziałem małoletnich w pokoju osoby dorosłej lub w rzeczach osobistych osoby z personelu Ośrodka.
2. Personel, który ma uzasadnione podejrzenie, że małoletni przebywający w obiekcie jest lub został skrzywdzony, powinien niezwłocznie zawiadomić Osobę odpowiedzialną, która zawiadamia policję.
 3. Nie należy podejmować działań, które mogą spowodować, że osoba małoletnia oraz osoba dorosła oddalą się Ośrodka, co może uniemożliwić lub utrudnić działania właściwych organów ścigania.
 4. W przypadku istniejącego zagrożenia bezpieczeństwa dziecka, personel, który powziął uzasadnione podejrzenie skrzywdzenia małoletniego niezwłocznie zawiadamia policję, dzwoniąc pod numer 112 i opisując okoliczności zdarzenia.
 5. Należy dołożyć starań, aby utrudnić lub nawet uniemożliwić osobie podejrzewanej o krzywdzenie małoletniego oddalenie się z Ośrodka.
 6. W przypadku określonym w Kodeksie postępowania karnego można dokonać obywatelskiego zatrzymania osoby podejrzanej.

Art. 243 Kodeksu postępowania karnego

§ 1. Każdy ma prawo ująć osobę na gorącym uczynku przestępstwa lub w pościgu podjętym bezpośrednio po popełnieniu przestępstwa, jeżeli zachodzi obawa ukrycia się tej osoby lub nie można ustalić jej tożsamości.

§ 2. Osobę ujętą należy niezwłocznie oddać w ręce Policji.

W takiej sytuacji, do czasu przybycia policji, osoba zatrzymana pozostaje pod nadzorem personelu Ośrodka, którzy mogą dokonać takich czynności bez narażenia swojego zdrowia lub życia.

7. W każdym przypadku należy zadbać o bezpieczeństwo małoletniego. Małoletni, w miarę możliwości powinien przebywać pod opieką personelu do czasu przyjazdu policji.
8. Zaistniałe zdarzenie należy odnotować i opisać w dzienniku zdarzeń lub innym dokumencie przeznaczonym do tego celu.

§ 10

1. W przypadku stwierdzenia zagrożenia dobra małoletniego lub wyrządzenia mu krzywdy przez osobę dorosłą będącą opiekunem małoletniego, personel będący świadkiem



takiego zdarzenia powinien na nie stanowczo zareagować oraz zawiadomić Osobę odpowiedzialną.

2. Osoba odpowiedzialna lub inna wskazana przez nią osoba podejmie rozmowę z opiekunem/-ami małoletniego.
3. W przypadku, gdy z przeprowadzonych ustaleń wynika, że opiekun małoletniego zaniedbuje jego potrzeby psychofizyczne lub rodzina jest niewydolna wychowawczo (np. małoletni wielokrotnie jest nieadekwatnie ubrany do pogody, opuszcza miejsce zamieszkania bez nadzoru osoby dorosłej), rodzina stosuje przemoc wobec małoletniego, należy poinformować właściwy ośrodek pomocy społecznej o potrzebie pomocy rodzinie, gdy niespełnianie potrzeb wynika z sytuacji ubóstwa, bądź - w przypadku przemocy i zaniedbania - konieczności wszczęcia procedury Niebieskie Karty.

Rozdział 5.

Procedury i osoby odpowiedzialne za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego

§ 11

1. W przypadku podejrzenia, że dobro małoletniego jest zagrożone lub zostało narażone, osoba, która podjęła takie informacje zobowiązana jest do niezwłocznego powiadomienia Osoby odpowiedzialnej w Ośrodku lub innej osoby przez nią wyznaczonej.
2. Obowiązek podjęcia działań, o których mowa w ust. 1, dotyczy przypadku naruszeniu dobra małoletniego przez osobę dorosłą lub personel Ośrodka.
3. Osoba odpowiedzialna powinna niezwłocznie podjąć działania zmierzające do zminimalizowania lub uniknięcia zagrożenia oraz powiadomić policję, dzwoniąc na numer alarmowy 112.
4. W przypadku, gdy narażenia dobra małoletniego lub wyrządzenia krzywdy małoletniemu dopuści się osoba z personelu Ośrodka, Osoba odpowiedzialna zobowiązana jest do niezwłocznego podjęcia czynności wyjaśniających oraz do natychmiastowego odsunięcia tej osoby od wykonywania dalszych czynności, a nadto w zależności od wyniku przeprowadzonego postępowania, zobowiązana jest do podjęcia działań zmierzających do zakończenia stosunku pracy lub innego stosunku prawnego oraz poinformować o zakazie wchodzenia na teren Ośrodka. Stosownie do okoliczności sprawy Osoba odpowiedzialna zobowiązana jest zgłosić sprawę na policję wraz wnioskiem o wszczęcie postępowania w sprawie.

Rozdział 6.

Zasady zatrudniania personelu, który będzie pracował z małoletnimi lub uczestniczył w świadczeniu usług na ich rzecz

§ 12

1. W celu prawidłowego i skutecznego wdrożenia niniejszych Standardów, Ośrodek dokonuje analizy kategorii stanowisk w podziale na:
 - a) stanowiska, w których personel bezpośrednio pracuje z małoletnimi lub w sposób bezpośredni uczestniczy w świadczeniu usług na ich rzecz - które wymagają bezwzględnej weryfikacji pracownika w Rejestrze Sprawców Przestępstw Seksualnych oraz wymagane jest zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego w Polsce i z innych państw, o ile dotyczy.
 - b) stanowiska, w których personel pośrednio ma kontakt z małoletnimi lub nie ma takiego kontaktu – które nie wymagają weryfikacji w Rejestrze Sprawców Przestępstw Seksualnych. Przy czym rekomenduje się pobieranie pisemnego oświadczenia o niekaralności za przestępstwa, o których mowa w niniejszym paragrafie.
2. Przed zatrudnieniem osoby, która będzie pracowała z małoletnim lub będzie uczestniczyć w świadczeniu usług na ich rzecz, należy zobowiązać ją do dostarczenia aktualnego zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX (przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu) i XXV (przestępstwa przeciwko wolności seksualnej) Kodeksu karnego, w art. 189a (handel ludźmi) i art. 207 (znęcanie się) Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.
3. Kandydat do pracy zostanie również zobowiązany do złożenia oświadczenia o państwie lub państwach, w których mieszkał w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Polska i państwo jego obywatelstwa, oraz przedłożyć informację z rejestrów karnych tych państw.
4. Kandydat na pracownika narodowości innej niż polska, będzie musiał dostarczyć pracodawcy informację z rejestru karnego ze swojego państwa, uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej, związanej z kontaktami z dziećmi.
5. Jeśli w tych państwach o których mowa w ust. 3 nie wydaje się takich zaświadczeń, kandydat składa oświadczenie, że nie był karany za żadne z ww. przestępstw oraz nie ciąży na nim żaden wyrok sądu lub innego organu, który zakazywałby mu pracy z dziećmi, pod rygorem odpowiedzialności za składanie fałszywych zeznań. Wszystkie informacje

zostaną dołączane do dokumentacji pracowniczej lub dokumentacji osoby dopuszczonej do pracy z małoletnimi.

6. Zatrudnić w Ośrodku można wyłącznie te osoby, które nie figurują w Rejestrze Sprawców Przestępstw Na Tle Seksualnym i które dostarczyły aktualne zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego potwierdzające, że nie były skazane za przestępstwa określone przepisami ustawy.

Rozdział 7.

Zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie personelu Ośrodka do stosowania Standardów, zasady przygotowywania tego personelu do ich stosowania oraz sposób dokumentowania tej czynności

§ 13

1. Osobą odpowiedzialną za wdrożenie oraz stosowanie i przestrzeganie Standardów Ochrony Małoletnich w Ośrodku jest Kierownik Ośrodka.
2. Osoba odpowiedzialna uprawniona jest w szczególności do:
 - a) sprawowania bieżącego nadzoru nad działalnością Ośrodka w zakresie obejmującym przestrzeganie zasad określonych w Standardach Ochrony Małoletnich,
 - b) podejmowania z własnej inicjatywy rozmów, działań oraz innych niezbędnych czynności w każdym przypadku, gdy zachodzi podejrzenie zagrożenia dobra małoletniego,
 - c) występowania do właściwego kierownictwa o podjęcie działań niezbędnych związanych ze stosowaniem Standardów Ochrony Małoletnich,
 - d) występowania z wnioskami o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego, rozwiązania umowy lub podjęcia innych działań niezbędnych do ochrony dobra małoletnich przebywających w Ośrodku.
3. Osoba odpowiedzialna zobowiązana jest w szczególności do:
 - a) aktualizowania Standardów Ochrony Małoletnich o zmiany wynikające obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa,
 - b) w przypadku uzasadnionego podejrzenia, że doszło do popełnienia przestępstwa, odpowiedzialna jest za zabezpieczenie dowodów, w tym nagrań z monitoringu oraz za współpracę z organami ścigania,
 - c) stałego i systematycznego aktualizowania swojej wiedzy w zakresie przepisów prawa regulujących Standardy Ochrony Małoletnich,
 - d) dokonywania co najmniej raz na dwa lata oceny Standardów Ochrony Małoletnich w celu zapewnienia ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z

obowiązującymi przepisami prawa. Wnioski z przeprowadzonej oceny należy pisemnie udokumentować.

- e) prowadzenia rejestru zdarzeń,
 - f) koordynowania oraz dokumentowania czynności podejmowanych w związku ze stosowaniem niniejszych Standardów.
4. Osoba Odpowiedzialna dokumentuje przygotowanie personelu Ośrodka do stosowania Standardów poprzez odebranie oświadczeń o zapoznaniu się z obowiązującymi w Ośrodku Standardami oraz o ich stosowaniu.
 5. Dane Osoby odpowiedzialnej są dostępne dla wszystkich pracowników i gości obiektu, również dzieci. Dane muszą zawierać: e-mail, telefon, dostępność.
 6. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wpływają na regulacje i procedury wewnętrzne obowiązujące w Nadleśnictwie Gryfice oraz obowiązujący podział kompetencji.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 14

1. Standardy Ochrony Małoletnich udostępnione są personelowi poprzez umieszczenie jej na stronie internetowej Ośrodka oraz w recepcji.
2. Standardy Ochrony Małoletnich udostępnione są w wersji zrozumiałej i skróconej dla małoletnich przebywających na terenie Ośrodka w miejscu dla nich dostępnym i widocznym.
3. Wszelkie zmiany w Standardach dokonywane są w drodze zarządzenia Nadleśniczego Nadleśnictwa Gryfice.



Wykaz Załączników do Standardów Ochrony Małoletnich w Nadleśnictwie Gryfice:

1. Załącznik Nr 1 - Oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony Małoletnich w Nadleśnictwie Gryfice
2. Załącznik Nr 2 - Karta interwencji
3. Załącznik Nr 3 - Skrócona wersja Standardów Ochrony Dzieci i Młodzieży uczestniczącej w zajęciach edukacyjnych w Nadleśnictwie Gryfice
4. Załącznik Nr 4 - Uproszczona wersja Standardów Ochrony Małoletnich w Ośrodku Szkoleniowo – Wypoczynkowym „Bażyna” w Pogorzeliczy



.....
miejsowość i data

OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ ZE
STANDARDAMI OCHRONY DZIECI I MŁODZIEŻY W NADLEŚNICTWIE GRYFICE

..... oświadczam, że zapoznałam/em się ze
Standardami Ochrony Małoletnich w Nadleśnictwie Gryfice oraz zobowiązuje się do ich
stosowania i przestrzegania.

.....
podpis



Karta interwencji

1. Imię i nazwisko małoletniego

.....

2. Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia)

.....

3. Osoba zawiadamiająca o podejrzeniu krzywdzenia

.....

4. Działania podjęte wobec małoletniego

.....

5. Ustalenia planu pomocy (jeśli dotyczy)

.....

6. Spotkania z opiekunem małoletniego

.....

7. Dane dotyczące interwencji (nazwa i adres organu, do którego zgłoszono interwencję)

.....

8. Wyniki interwencji

.....

9. Działania podjęte wobec krzywdzącego

.....

SKRÓCONA WERSJA STANDARDÓW OCHRONY DZIECI I MŁODZIEŻY na zajęciach edukacyjnych w Nadleśnictwie Gryfice

Osoby, z którymi masz kontakt w Naszym Nadleśnictwie, powinny zachowywać się grzecznie i z poszanowaniem Twoich potrzeb. Zależy nam, aby nasze spotkania przebiegały w dobrej atmosferze i z poszanowaniem godności wszystkich osób podczas zajęć edukacyjnych oraz innych aktywności realizowanych przez naszą jednostkę.

1. Nikomu nie wolno Cię krzywdzić, w jakikolwiek sposób.
2. Masz prawo być traktowane tak samo jak wszystkie inne dzieci.
3. Masz prawo do zadawania pytań pracownikom Nadleśnictwa.
4. Pracownikom nie wolno stosować wobec Ciebie przemocy.
5. Masz prawo do informacji i prawo do prywatności.
6. Pracownikom nie wolno bez zgody Twojej i Twoich Rodziców/Opiekunów robić Ci zdjęć, nagrywać filmów.
7. Pracownikom nie wolno proponować Ci alkoholu, papierosów ani nielegalnych substancji ani używać ich w Twojej obecności.
8. Pracownikom wolno Cię dotykać tylko za Twoją zgodą lub w sytuacji zagrożenia zdrowia lub życia.
9. Pracownikom nie wolno Cię bić, szturchać, popychać ani dotykać Cię w jakikolwiek inny sposób, którego nie chcesz.
10. Pracownicy mogą się z Tobą kontaktować wyłącznie w czasie pracy i w związku z ich pracą.
11. Pracownikom nie wolno zapraszać Cię do ich miejsca zamieszkania ani kontaktować się z Tobą w mediach społecznościowych lub przez prywatny telefon.

Pamiętaj, że lubimy Cię takim jaka/i jesteś. Podczas zajęć po Twojej stronie leży również obowiązek kulturalnego zachowania względem innych Dzieci i Dorosłych. Chcemy, żebyście się do siebie odnosili z szacunkiem, oraz m.in. nie bili, nie szturchali, nie krzyczeli i nie dokuczali. Jakakolwiek przemoc fizyczna czy psychiczna jest zakazana.

Kiedy czujesz się niekomfortowo w jakiejś sytuacji, ktoś robi Ci krzywdę lub zachowuje nieodpowiednio, możesz powiedzieć o tym innemu pracownikowi, który Cię wysłucha i pomoże!

**Uproszczona wersja Standardów Ochrony Małoletnich
w Ośrodku Szkoleniowo – Wypoczynkowym „Bażyna” w Pogorzeliccy**

Znajdujesz się w Ośrodku Szkoleniowo – Wypoczynkowym „Bażyna” w Pogorzeliccy. Naszym najważniejszym celem jest zapewnienie Tobie poczucia bezpieczeństwa oraz ochrona przed wszelkimi przejawami przemocy, zarówno fizycznej, jak i psychicznej.

Jeżeli w czasie przebywania w naszym Ośrodku poczujesz się zagrożony zachowaniem osoby dorosłej z którą przebywasz lub osoby z naszego personelu zgłoś to nam natychmiast. Zapewniamy cię, że Cię wysłuchamy oraz podejmiemy właściwe działania.

Zgłaszaj nam, jeżeli:

1. znajdujesz się w Ośrodku wbrew swojej woli lub woli swoich rodziców lub innych opiekunów prawnych,
2. ktokolwiek w Ośrodku stosuje wobec Ciebie przemoc lub grozi jej użyciem,
3. ktokolwiek w Ośrodku popycha Cię, dotyka w sposób, który nie chcesz,
4. ktokolwiek w Ośrodku, bez Twojej zgody, Cię nagrywa, robi Ci zdjęcia,
5. ktokolwiek z personelu naszego Ośrodka uzależnia zrobienie czegoś od Ciebie od Twojego nieprzystoitego zachowania lub zachowania wbrew Twojej woli,
6. ktokolwiek w Ośrodku proponuje Ci lub zachęca Cię do zachowania, które jest dla Ciebie wstydlive lub krępujące,
7. ktokolwiek w Ośrodku komentuje Twój wygląd, składa nieprzystoite propozycje,
8. ktokolwiek w Ośrodku pomimo Twojego sprzeciwu, próbuje nawiązać z Tobą kontakt towarzyski, oferuje wspólne spotkania, wyjścia w szczególności bez obecności osoby dorosłej,
9. ktokolwiek w Ośrodku pokazuje Ci treści nieprzystoite lub które wywołują u Ciebie poczucie wstydu, wstrętu,
10. ktokolwiek w Ośrodku proponuje Ci spotkanie poza czasem pracy,
11. ktokolwiek w Ośrodku w swoich zachowaniu jest nachalny i natrętny,
12. ktokolwiek w Ośrodku Cię bije lub krzywdzi w jakikolwiek inny sposób,
13. ktokolwiek w Ośrodku proponuje Ci alkohol, papierowy elektroniczne lub inne używki.



Pamiętaj, że jeżeli krzywdzącym jest ktoś z Twoich bliskich nie wolno mu tego robić i musisz na to reagować. Twoja reakcja może pomóc rozwiązać Twój problem rodzinny, dać Ci wsparcie. Dzięki temu może dowiedzą się o tym inni bliscy z Twojej rodziny. Nie wstydź się tego i nie usprawiedliwaj krzywdy, którą ktoś z Twoich bliskich Ci wyrządza. To, że ujawnisz, że ktoś z Twoich bliskich Cię krzywdzi nie spowoduje, że rodzina przestanie Cię kochać.

Zgłoś nam również sytuacje w której wskazane wyżej zachowania zaobserwujesz wobec innych dzieci lub młodzieży przebywających w Ośrodku. Ważne, aby chronić siebie nawzajem.

Osobą, do której może zgłosić swoje obawy jest Kierownik Ośrodka, ale możesz to zgłosić również każdej innej osobie z naszego personelu. Jeżeli na skutek zgłoszenia nie byłoby reakcji zrób to ponownie innej osobie, masz do tego prawo i my mamy obowiązek Ci pomóc. Możesz również do nas napisać list, wiadomość i zostawić w rejestracji lub po prostu przekazać komuś z personelu.

Zapewniamy Cię, że zostaniesz wysłuchany i nie zostawimy Cię samego.

Jeżeli potrzebujesz możesz zgłosić się do Kierownika Ośrodka, którego biuro znajduje się w w budynku recepcji ośrodka. Możesz również zadzwonić pod numer tel.: 722 187 411 lub napisać maila: aneta.siminska@szczecin.lasy.gov.pl